

Výzva č. 26/2025**k předkládání žádostí o poskytnutí podpory**

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „program“).

Číslo výzvy	26/2025
Prioritní oblast	3. Odpady, staré zátěže, environmentální rizika
Podoblast	Recyklace a materiálové využití odpadu
Podporované aktivity	Recyklace textilu/textilního odpadu
Oprávnění příjemci podpory	Zařízení zabývající se recyklací textilu/textilního odpadu
Termíny výzvy	Žádosti je možné podat v období od 10. 10. 2025 od 10:00 do 30. 6. 2027 do 17:00 , nebo do vyčerpání alokace.
Výše podpory	2 Kč na každý kg znovu použitého či materiálově využitého textilu
Alokace	80 000 000 Kč

1. Cíl výzvy

Cílem výzvy je stabilizace, rozvoj kvality, případně i kapacity, stávajících systémů zpracování textilu/textilních odpadů, a to do zavedení Systému rozšířené odpovědnosti výrobců (angl. Extended Producer Responsibility, dále zkráceně také „EPR“).

2. Popis podporovaných aktivit

Podpora stabilizace a zefektivnění systému primární recyklace a znovupoužití textilu/textilního odpadu prostřednictvím poskytování provozních příspěvků oprávněným subjektům, které zajišťují především zpracování, třídění a materiálové využití odpadního textilu, a to jak v režimu odpadů, tak v režimu předcházení vzniku odpadů.

3. Oprávnění příjemci podpory

Provozovatelé zařízení k materiálové recyklaci textilu/textilního odpadu komunálního původu, zajišťující samotnou primární recyklaci pro následné znovupoužití nebo materiálové využití textilu, kteří souběžně:

- **tuto činnost provozují minimálně od ledna 2023**
- **v roce 2023 recyklovali textil s minimální účinností 50 %¹**
- **v roce 2023 zpracovali minimálně 100 t textilu**

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora je poskytována na základě směrnice MŽP č. 6/2024 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „směrnice MŽP č. 6/2024“), v souladu s Národním programem Životní prostředí, v souladu s touto výzvou a dále za podmínek stanovených v rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory (dále jen „rozhodnutí“).

Podpora je poskytována pro každý kalendářní rok provozu, a to tak, že pro **každý kalendářní rok provozu je třeba podat samostatnou žádost o podporu** (dále jen „žádost“). Žádost pro následující kalendářní rok může žadatel podat až po doložení vyúčtování poskytnutých prostředků vztahujících se k předchozí podané žádosti a ukončení předchozího projektu ze strany Fondu v AIS, včetně uhrazení případné vratky vzniklé z vyúčtování.

Podpora bude poskytnuta paušální fixní sazbou ve výši 2 Kč na každý kg prokazatelně recyklovaného textilního materiálu, který byl předán k znovupoužití či materiálovému využití.

Podpora je vyplácena na základě doložených dokumentů dle čl. 11 a) jednorázovou ex-ante platbou ve výši 100 % částky dotace. Fond proplacení provede po vydání rozhodnutí převodem na bankovní účet příjemce podpory. Příjemce podpory je povinen provést **vyúčtování poskytnutých**

¹ Množství (v t/rok) znovupoužitelného či recyklovaného odpadu, vzhledem k množství textilního odpadu/materiálu, které bylo do zařízení přijato.

prostředků vždy nejpozději **do 31. 3. kalendářního roku následujícího po roce proplacení ex-ante prostředků**.

Pokud dojde v rámci realizace projektu z objektivních důvodů ke snížení plánovaných hodnot závazných indikátorů, tj. ke snížení množství znovupoužitého či materiálově využitého textilu, dojde k adekvátnímu snížení maximální podpory uvedené v Rozhodnutí ministra, a to nejpozději v rámci vyúčtování zálohově poskytnuté dotace formou doložení realizace. Příjemce dotace je povinen řádně nevyúčtovanou částku dotace vrátit na bankovní účet SFŽP ČR nejpozději do 30 dnů po obdržení schváleného vyúčtování dotace, po marném uplynutí této lhůty budou prostředky považovány za zadržované, popř. neoprávněně použité a SFŽP ČR bude postupovat podle zákona 218/2000 Sb. a předá podnět příslušným orgánům finanční správy.

Způsobilé výdaje jsou z časového hlediska takové výdaje, které vznikly od **1. 1. 2025 do 31. 12. 2027**.

5. Veřejná podpora

Za rok 2025 bude podpora poskytnuta dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 (de minimis). Za roky 2026 a 2027 bude podpora poskytnuta buď dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 (de minimis), anebo dle Nařízení Komise (EU) 2023/2832 (de minimis SOHZ) a to za předpokladu, že žadatel bude disponovat pověřením závazkem veřejné služby na činnosti související s předmětem podpory.

6. Alokace prostředků pro výzvu

Pro výzvu je alokováno celkem 80 000 000 Kč

7. Termíny výzvy

Termíny pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci této výzvy jsou:

Zahájení příjmu žádostí v AIS SFŽP: **10. 10. 2025 od 10:00**

Ukončení příjmu žádostí: **30. 6. 2027 do 17:00**

8. Místo realizace opatření

Všechny podpořené projekty budou realizovány na území České republiky.

9. Podmínky výzvy

- Příjemcem podpory je provozovatel zařízení na recyklaci textilu, který provozuje toto zařízení minimálně od 1. 1. 2023 a v roce 2023 zpracoval alespoň 100 tun vstupního materiálu s minimální účinností 50 %².

² Množství (v t/rok) znovupoužitelného využitelného či recyklovaného odpadu vzhledem k množství **textilního odpadu/textilu**, které bylo do zařízení přijato.

- b) Žadatel může předložit v rámci této výzvy pouze 1 žádost za každý kalendářní rok. Příjemce podpory je povinen předložit Fondu vyúčtování ex-ante poskytnutých prostředků (doložit realizaci) vždy nejpozději do 31. 3. kalendářního roku následujícího po roce proplacení ex-ante prostředků. Žádost pro následující kalendářní rok může žadatel podat až po doložení vyúčtování poskytnutých prostředků vztahujících se k předchozí podané žádosti a ukončení předchozího projektu ze strany Fondu v AIS SFŽP ČR, včetně uhrazení případné vratky vzniklé z vyúčtování.
- b) Příjemce podpory je povinen bezodkladně informovat Fond o všech provedených kontrolách týkajících se dané podpory ze strany jiných subjektů než Fondu, o všech jimi navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění. Je rovněž povinen realizovat veškerá opatření k nápravě uložená MŽP nebo Fondem, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a informovat o splnění subjekt, který takové opatření k nápravě uložil.
- c) Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen od podání žádosti umožnit provedení kontroly, včetně kontroly souvisejících dokumentů, kontroly respektování relevantních právních předpisů v oblasti životního prostředí, a to osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům. V případě pochybností či podezření na jednání, které by mohlo způsobit ohrožení složek životního prostředí, či jiné jednání porušující zákon, může Fond postoupit podnět na Českou inspekci životního prostředí, která následně dané zařízení prošetří.
- d) Podpora je poskytována na základě vydaného kladného rozhodnutí.
- e) Příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu.
- f) Žadatel nesmí být v úpadku, likvidaci, nesmí mít žádné závazky po splatnosti vůči státním a veřejným rozpočtům, nedoplatky na daních a nejedná se o obchodní společnost ve střetu zájmů dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.
- g) V případě, že dojde v průběhu realizace projektu z prostředků Fondu do doby ukončení realizace ke změně platnosti obecně platných předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech.
- h) Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně další závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- i) Pokud by při kontrole bylo zjištěno, že došlo k porušení podmínek pro poskytnutí podpory, a místa realizace opatření, žadatel má povinnost celkovou vyplacenou výši podpory vrátit poskytovateli.
- j) Pokud příjemce podpory v jakékoliv fázi realizace projektu dle podané žádosti o podporu zjistí, že nebude projekt realizovat v rozsahu vyčísleném v žádosti, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Fondu a bezodkladně vyúčtovat a vrátit příslušnou část dotace.
- k) V rámci této výzvy není vyžadováno zpracování odborného posudku ve smyslu § 4, odst. 3 zákona České národní rady 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů, resp. Čl. 5 odst. 2 směrnice MŽP č. 6/2024.

10. Sledované indikátory

Přehled sledovaných indikátorů je uveden v následující tabulce:

Název závazného indikátoru	Měrná jednotka	Závaznost
Množství recyklovaného textilního materiálu, který byl předán k znovupoužití či materiálovému využití	t/rok	ANO

Plnění závazného indikátoru je pro žadatele, resp. příjemce podpory závazné, v případě nenaplnění tohoto indikátoru po dobu realizace dojde ke krácení podpory.

11. Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat prostřednictvím Agendového informačního systému Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „AIS SFŽP ČR“) níže uvedené dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v prosté kopii, není-li stanoveno jinak.

a) k podání žádosti:

- Smlouva o zřízení běžného účtu, na který bude poskytnuta podpora, případně potvrzení banky o vedení účtu žadatele.
- Čestné prohlášení o skutečných majitelích (Příloha č. 1).
- Popis fungování zařízení nejméně od roku 2023, včetně informací o množství zpracovaných/recyklovaných materiálů a o jejich následném využití. Tento popis musí dále obsahovat každoroční předpoklad vývoje fungování zařízení, včetně předpokladu zpracovaného odpadu, a to nejméně do konce roku 2028.
- Čestné prohlášení o podporách de minimis podle závazného vzoru (Příloha č.2).

b) K doložení ukončení realizace/vyúčtování ex-ante poskytnutých prostředků - nejpozději v termínu dle článku 9 písm. b):

- zpráva o využití prostředků obsahující minimálně informaci o skutečném množství zpracovaných/recyklovaných materiálů a o jejich následném využití, včetně aktualizovaného předpokladu vývoje fungování zařízení nejméně do konce roku 2028.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

12. Způsob podání žádosti

Žádosti, včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají v termínech dle čl. 7, výhradně elektronicky prostřednictvím AIS SFŽP ČR, který je dostupný na webových stránkách: www.narodniprogramzp.cz.

Žádost musí být zpracována v českém jazyce v předepsaném formátu, předpokládaný rozpočet musí být uveden v českých korunách.

13. Administrace žádosti

Výzva je vyhlášena jako jednokolová, nesoutěžní.

Žádosti budou administrovány průběžně, a to v pořadí, v jakém byly doručeny na Fond. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky dané směrnicí MŽP č. 6/2024, programem a touto výzvou, maximálně však do výše disponibilní alokace výzvy.

13.1 Posouzení žádostí

Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti.

13.1.1 Kontrola úplnosti a formální správnosti

Při kontrole úplnosti a formální správnosti se zejména ověřuje, zda byly žadatelem předloženy všechny požadované dokumenty, zda jsou uvedeny všechny požadované údaje a zda tyto dokumenty splňují požadované formální náležitosti.

13.1.2 Kontrola přijatelnosti

Kontrola přijatelnosti navazuje na úspěšně uzavřenou formální kontrolu a ověřuje se při ní věcná správnost a splnění podmínek této výzvy. Fond může kontrolu úplnosti a formální správnosti sloučit s kontrolou přijatelnosti do jediné kontroly, a to v případě, že podklady dodané k žádosti jsou dostatečné pro provedení plné kontroly přijatelnosti. Do dalšího administrativního procesu budou postoupeny pouze úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků.

13.2 Rada Státního fondu životního prostředí ČR a rozhodnutí ministra

Žádosti předloží Fond, společně se svým stanoviskem, k projednání Radě Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Rada Fondu“). Podpořeným projektům je vydáno Rozhodnutí ministra (dále jen „rozhodnutí“).

O podpoře rozhoduje ministr.

13.3 Čerpání podpory

Čerpání podpory je možné až po vydání kladného rozhodnutí ministra. Podpora je Fondem poskytována formou ex ante platby, a to bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na dotační bankovní účet žadatele uvedený v AIS SFŽP ČR.

Fond provede proplacení ex-ante prostředků zpravidla do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti rozhodnutí.

K vyúčtování poskytnuté ex-ante platby příjemce doloží doklady dle čl. 11, písm. b) v termínu stanoveném v čl. 9, písm. b).

Neoprávněné použití prostředků, popř. zadržování prostředků Fondu je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona 218/2000 Sb. (rozpočtová pravidla). Porušení rozpočtové kázně řeší orgány finanční správy vyměřením odvodu prostředků a vyčíslením penále za porušení rozpočtové kázně.

13.4 Doplnění/oprava žádosti

V případě zjištění nedostatků v rámci kontrol je žadatel prostřednictvím AIS SFŽP ČR vyzván k jejich odstranění, a to ve stanovené lhůtě. V odůvodněných případech je možné požádat Fond o prodloužení lhůty. O prodloužení lhůty je třeba požádat prostřednictvím AIS SFŽP ČR, a to před uplynutím původně stanovené lhůty.

13.5 Změny projektu

Příjemce podpory je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu aj.), a to od předložení žádosti do ukončení realizace projektu. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek výzvy, nebude podpora, resp. její část poskytnuta.

Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

14. Publicita

Nástroje k naplnění publicity musí být v souladu s [Grafickým manuálem](#) Národního programu Životní prostředí, zejména musí být označeny povinným sdělením: „Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí“ a logem Fondu a MŽP, která budou viditelná.

V rámci této výzvy jsou příjemci podpory povinni informovat o realizaci projektu minimálně prostřednictvím svých webových stránek.

Pro přípravu nástrojů povinné publicity je možné využít [Generátor povinné publicity](#).

15. Kontakty

Pro své dotazy můžete využít [Kontaktní formulář NPZP dotazy](#).

V případě technických dotazů týkajících se AIS SFŽP ČR můžete využít [Kontaktní formulář](#).

16. Přílohy

Příloha č. 1: Čestné prohlášení o skutečných majitelích

Státní fond životního prostředí ČR, sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
korespondenční a kontaktní adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4; IČ: 00020729
www.narodniprogramzp.cz



Příloha č. 2: Čestné prohlášení o podporách de minimis podle závazného vzoru

Fond je oprávněn v případě vyčerpání výdajového limitu nebo důvodu řízení cash flow vyplacení finančních prostředků rozdělit či pozastavit.

V Praze dne 10. 10. 2025

Mgr. Petr Hladík
ministr životního prostředí